

บริการทั่วไปคู่มือสำหรับประชาชน: คินหลักประกันเงินล่งหน้า

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมทางหลวงชนบท

กระทรวง : กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ : คินหลักประกันเงินล่งหน้า
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กรมทางหลวงชนบท
3. ประเภทหน่วยงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง), ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมทางหลวงชนบท
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 10 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	4
จำนวนคำขอที่มากที่สุด	8
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด	1
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน (สำเนาคู่มือประชาชน) คินหลักประกันเงินล่งหน้า
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ แขวงทางหลวงชนบทจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 – 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ-
 - 2) สถานที่ให้บริการ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ 1- 18 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 – 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ-
3. สถานที่ให้บริการ ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จกรมทางหลวงชนบท Rural Roads One Stop Service Centet
เลขที่ 9 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 – 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ-

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เมื่อกรมหักเงินค่าจ้างล่วงหน้าครบตามจำนวนแล้ว จึงเริ่มเข้าสู่กระบวนการ

2. ผู้รับจ้างยื่นหนังสือขอรับหลักประกันเงินล่วงหน้าคืน

3. ส่วนอำนวยการจะรับเรื่องแล้วลงรับในระบบสารบรรณประจำหน่วย และจะทำการตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นและส่งเรื่องให้ สำนัก/ กองเจ้าของโครงการ

4. สำนัก / เจ้าของโครงการรับเรื่องแล้วจะทำการตรวจสอบงานจ้างที่ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการก่อสร้างและส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้หักเงินล่วงหน้า 15 % ครบตามจำนวนแล้ว จากนั้นจะส่งเรื่องให้สำนักบริการกลาง

5. สำนักบริการกลางลงรับและส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุทราบ

6. กลุ่มพัสดุจะตรวจสอบหลักฐานและทำหนังสือขออนุมัติคืนหลักประกันเงินล่วงหน้า เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติลงนาม เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติลงนามในหนังสือแล้วขั้นตอนต่อไปทำการแจ้งผู้รับจ้างมารับหลักประกันเงินล่วงหน้าคืนหรือส่งคืนทางไปรษณีย์

"ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวเจ้าหน้าที่จะคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบเหตุแห่งการคืนคำขอ ผู้ยื่นคำขอจะอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอหรือจะยื่นคำขอใหม่ก็ได้

ช่องทางการให้บริการ

ที่	สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1	แขวงทางหลวงชนบทนครสวรรค์ เลขที่ 162/1 หมู่ 1 ต.นครสวรรค์ออก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000/โทรศัพท์ 056-802720-22/โทรสาร 056-802720-22 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
2	สำนักงานทางหลวงชนบทที่ 1 - 18 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 09:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
3	ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จกรมทางหลวงชนบท Rural Roads One Stop Service Center เลขที่ 9 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 09:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1	ประเภท การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยลงรับเรื่อง 1.2 ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น	1 วันทำการ	กระทรวงคมนาคม กรมทางหลวงชนบท กรมทางหลวงชนบท
2	ประเภท การพิจารณา หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	4 วันทำการ	กระทรวงคมนาคม กรมทางหลวงชนบท กรมทางหลวงชนบท
3	ประเภท การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 จัดทำหนังสือรับรองเสนอผู้มีอำนาจลงนาม 3.2 ผู้มีอำนาจลงนาม และแจ้งผู้ยื่นคำขอฯ	3 วันทำการ	กระทรวงคมนาคม กรมทางหลวงชนบท กรมทางหลวงชนบท

ระยะเวลาดำเนินการรวม

8 วันทำการ

การลดขั้นตอน

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 8 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

ที่	ชื่อเอกสาร	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	ขนาดไฟล์เอกสาร
1	โฉนดที่ดินฉบับจริงแสดงต่อเจ้าหน้าที่ (ฉบับจริง 1 ฉบับ / สำเนา 2 ฉบับ) เอกสารยืนยันตัวตน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	กระทรวงมหาดไทย กรมที่ดิน กรมที่ดิน	
2	บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง 1 ฉบับ / สำเนา 2 ฉบับ) (รับรองสำเนาถูกต้อง)	กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง กรมการปกครอง	
3	สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง 1 ฉบับ / สำเนา 2 ฉบับ) เอกสารยืนยันตัวตน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง กรมการปกครอง	
4	หนังสือมอบอำนาจ (ในกรณีเจ้าของที่ดินมอบอำนาจ) ติดอากรแสตมป์ 5 บาท หรือ 30 บาท แล้วแต่กรณี (ฉบับจริง 1 ฉบับ / สำเนา 2 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม (ผู้มอบอำนาจเป็นผู้ออกเอกสาร และรับรองสำเนาถูกต้อง)		
5	แผนผังตำแหน่งที่ดินและอาคาร (ถ้ามี) (ฉบับจริง 1 ฉบับ / สำเนา 2 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม (ผู้ยื่นขอเป็นผู้ออกเอกสาร และรับรองสำเนาถูกต้อง)		
6	แบบคำขอรับรองแนวเวนคืน (ฉบับจริง 1 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม	กระทรวงคมนาคม กรมทางหลวงชนบท กรมทางหลวงชนบท	
7	กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคลต้องมีหนังสือรับรองนิติบุคคลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (ฉบับจริง 1 ชุด / สำเนา 2 ชุด) เอกสารเพิ่มเติม (รับรองสำเนาถูกต้อง)		

ค่าธรรมเนียม

ที่	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
1	ไม่มีค่าธรรมเนียม	0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน

ที่	ช่องทางการร้องเรียน
1	ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่ยื่นคำขอรับบริการ (ร้องเรียนด้วยตนเอง/ไปรษณีย์ ณ แขวงทางหลวงชนบทนครสวรรค์ เลขที่ 162/1 หมู่ 1 ต.นครสวรรค์ออก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000/โทรศัพท์ 056-802720-22/โทรสาร 056-802720-22)
2	ศูนย์ประสานการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชนของกรมทางหลวงชนบทหมายเลขโทรศัพท์ สายด่วน 1146 0 2551 5000 ,0 2551 5174 - 5 (เลขที่ 9 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220) (ร้องเรียนด้วยตนเอง/ไปรษณีย์)
3	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ที่	ชื่อเอกสาร	ขนาดไฟล์เอกสาร
1	แบบฟอร์มคำร้องขอให้ตรวจสอบแนวเขตเวนคืน	343.98 กิโลไบต์

หมายเหตุ

-

สร้างโดยสมาชิก

แขวงทางหลวงชนบทนครสวรรค์ กรมทางหลวงชนบท

วันที่สร้างข้อมูล

23 กรกฎาคม 2558 เวลา 13:06 น.

แก้ไขโดยสมาชิก

ผอ.แขวงทางหลวงชนบทนครสวรรค์ กรมทางหลวงชนบท

วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด

23 กรกฎาคม 2558 เวลา 15:11 น.

ประวัติการเปลี่ยนสถานะ

วัน/เวลา	สถานะ	ผู้ดำเนินการ	เหตุผล
23/07/2558 15:11 น.	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)	ผอ.แขวงทางหลวงชนบทนครสวรรค์ กรมทางหลวงชนบท	
23/07/2558 13:07 น.	รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้าหน่วยงาน (Reviewer)	แขวงทางหลวงชนบทนครสวรรค์ กรมทางหลวงชนบท	

